Ingresos Brutos - Presentaciones de DDJJ y Pagos

INSTRUCTIVO

Alternativas de liquidación y pago de deuda Monotributo Unificado

Contribuyente



ÍNDICE

Introducción		2
Servicio AFIP CCMA - Cuenta Corriente Monotributistas y Autónomos	2 2 7 9	2
Servicio AFIP Presentación DDJJ y Pagos		7
Opción A: para pago parcial de la posición		9
Opción B: para pago completo de la posición		10
Opción A y B: pago parcial y completo de la posición		12





INTRODUCCIÓN

Existen 2 formas de liquidar las deudas para el componente provincial del monotributo unificado. En ambos casos se debe iniciar sesión en la Web de AFIP con CUIT y Clave Fiscal.

- 1. Ingresando por el Servicio AFIP CCMA Cuenta Corriente Monotributistas y Autónomos.
- 2. Ingresando por el Servicio AFIP Presentación DDJJ y Pagos.

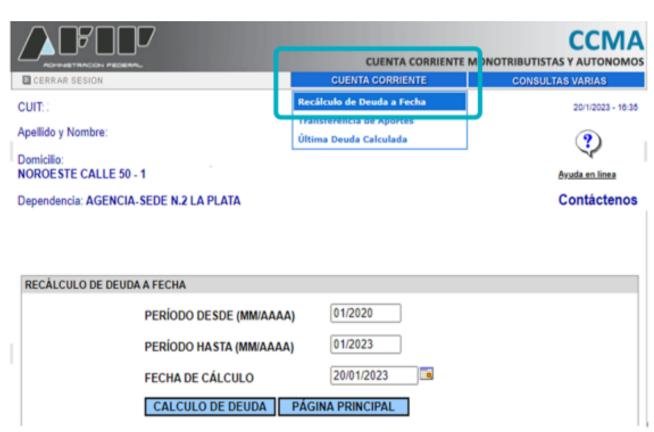


INGRESANDO POR EL SERVICIO AFIP CCMA - CUENTA CORRIENTE MONOTRIBUTISTAS Y AUTÓNOMOS

En la pestaña **Cuenta Corriente**, selección **Recálculo de deuda a la fecha**, selecciona la fecha de cálculo (por defecto se calcula a la fecha en que se realice la operación). Presionar el botón **Cálculo de Deuda**.









En la pantalla siguiente, en caso de que exista deuda o saldos por abonar, dirigirse a la parte inferior de la página y presionar el botón **Volante de Pago**.

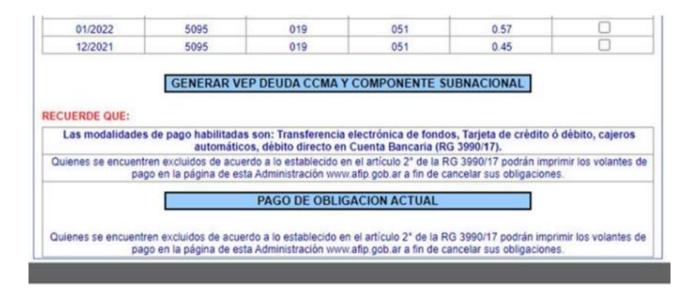
			1	The second secon				****
03/2022	5095	019	019	Obligacion Ingresos Brutos Buenos Aires	21/03/2022	1,477.00		
03/2022	5095	019	019	Pago Obligacion Ingresos Brutos Buenos Aires	12/03/2022		1,477.00	
03/2022				Saldo	20/01/2023			0.00
02/2022	020	019	019	Obligacion Mensual Monot.	21/02/2022	1,559.09		
02/2022	020	019	019	Pago Obligacion Mensual Monot	03/02/2022		1,559.09	
02/2022				Saldo	20/01/2023			0.00
02/2022	5095	019	019	Obligacion Ingresos Brutos Buenos Aires	21/02/2022	1,477.00		20.60
02/2022	5095	019	019	Pago Obligacion Ingresos Brutos Buenos Aires	03/02/2022		1,477.00	
02/2022				Saldo	20/01/2023		2 2	0.00

En la pantalla siguiente posicionarse en la pestaña central de **MONOTRIB. COMPONENTE SUBNACIONAL** y presionar el botón **Pago de Obligación Actual**.

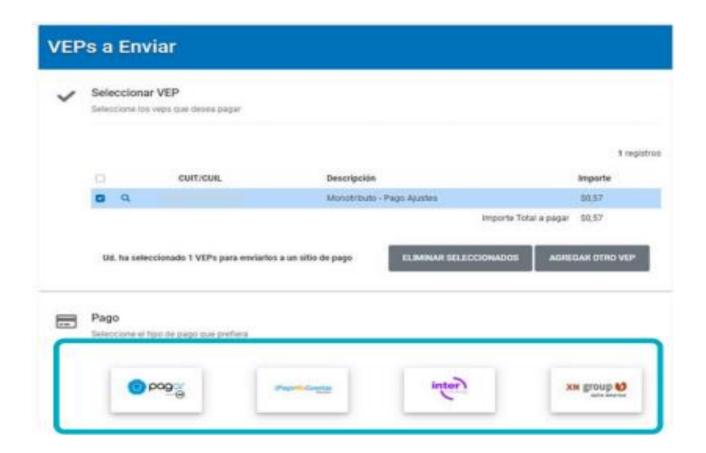




Luego seleccionar el/los período/s y concepto/s a cancelar y presionar el botón **Generar VEP deuda CCMA y Componente Subnacional.**

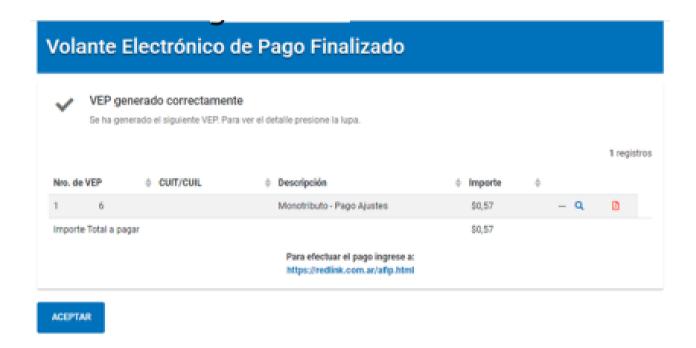


Después seleccionar el **tipo de pago electrónico** deseado.





Posteriormente dirigirse a su servicio de pago electrónico donde podrá cancelar el VEP generado.



IMPORTANTE

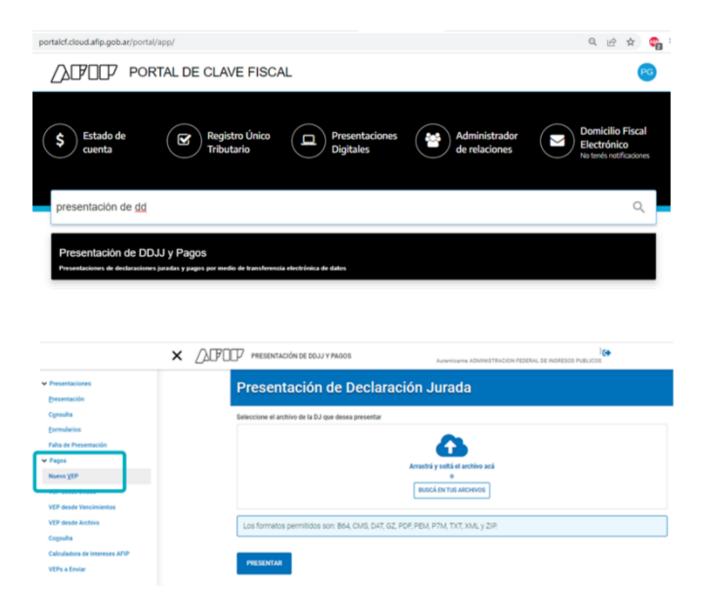
Si al seleccionar "Generar VEP deuda CCMA y Componente Subnacional" no direcciona a una nueva pantalla, verificar permisos de elementos emergentes o cambiar de navegador.

- El código **5095** se corresponde con el componente provincial
- El código 020 se corresponde con el componente nacional



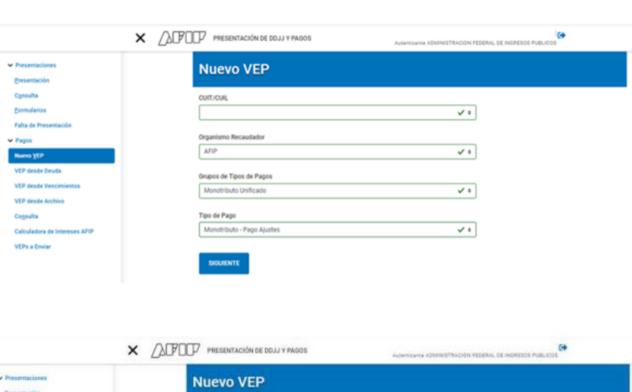
INGRESANDO POR EL SERVICIO AFIP PRESENTACIÓN DDJJ y PAGOS

En la pantalla siguiente, sobre el panel de la izquierda, en la Sección **Pagos** seleccionar **Nuevo Vep**.





En la pantalla siguiente completar los campos con el **CUIT del contribuyente**, Organismo recaudador **AFIP**, Grupo de Tipo de pagos **Monotributo Unificado**, tipo de **Pago Monotributo- Pago Ajustes o Monotributo Unificado – Pago Mensual** (según si lo que desea es hacer un pago parcial o un pago completo de la posición) y presionar **Siguiente**.

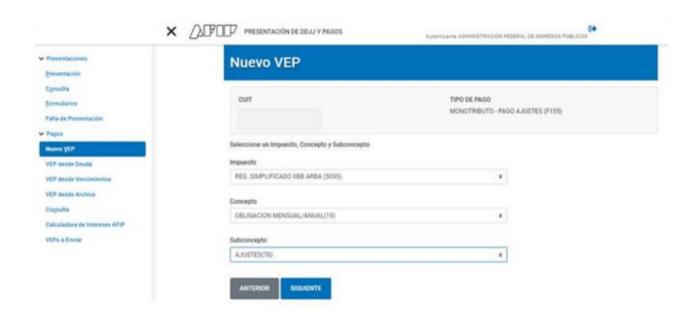




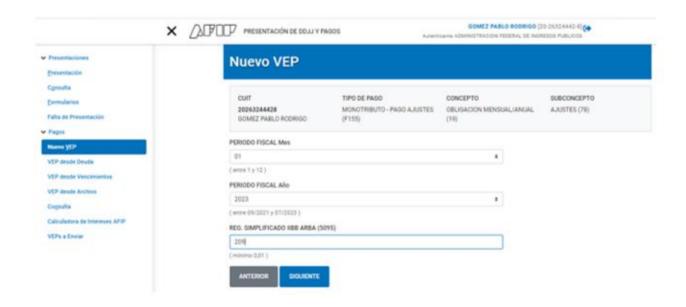


OPCIÓN A PARA PAGO: PAGO PARCIAL DE LA POSICIÓN

En la pantalla siguiente completar los campos con el **Impuesto Reg Simplificado IIBB ARBA (5095)**, Concepto **Obligación Mensual/Anual (19)**, Subconcepto A**justes (78)** y presionar **Siguiente**.

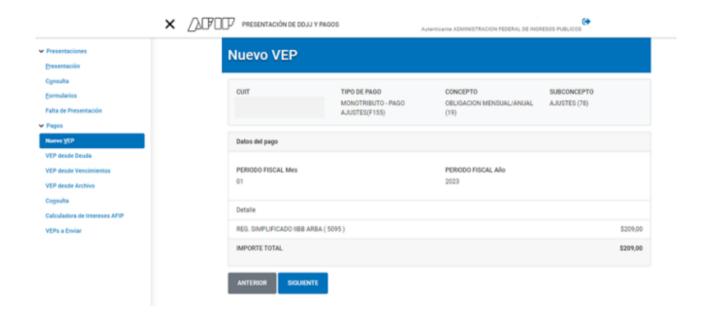


En la pantalla siguiente completar los campos de período fiscal Mes, período fiscal Año y en Reg. Simplificado IIBB ARBA (5095) completar el importe a ingresar por la diferencia. Luego presionar **Siguiente**.



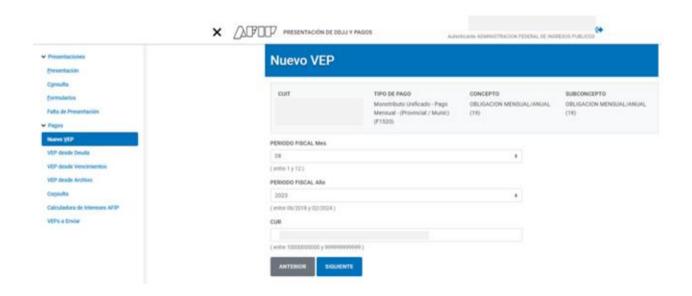


En la pantalla siguiente se expondrán los datos para confirmados presionar **Siguiente**.



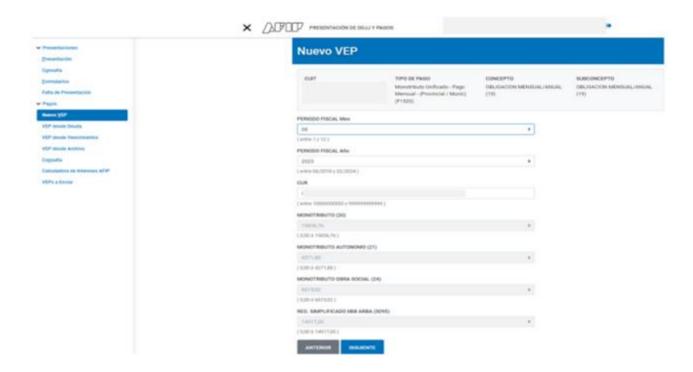
OPCIÓN B PARA PAGO: PAGO COMPLETO DE LA POSICIÓN

En la pantalla siguiente completar los campos con el **PERÍODO FISCAL mes** indicando el que desea abonar, de igual manera con el **PERIODO FISCAL año**, finalmente introducir el numero de **CUR** del contribuyente y presionar **Siguiente**.

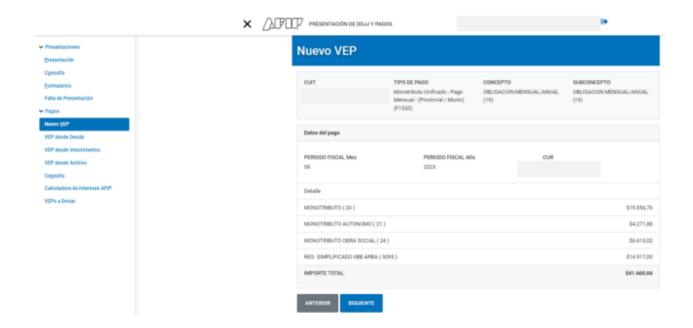




En la pantalla se visualizarán los conceptos a abonar por el periodo seleccionado en la pantalla anterior. De estar de acuerdo, presionar **Siguiente**.



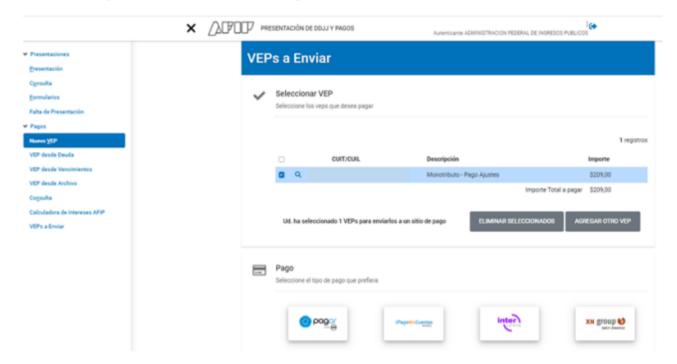
En la pantalla siguiente se expondrán los datos para confirmarlos presionar **Siguiente**.



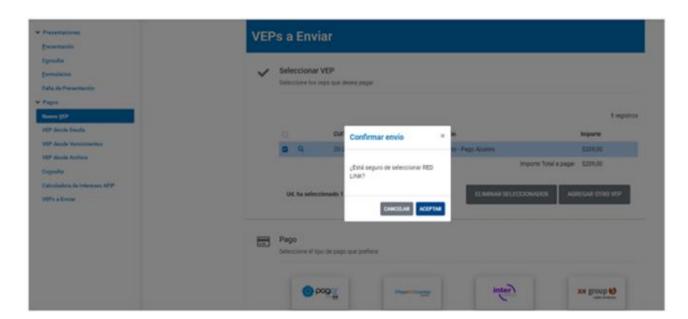


OPCIÓN A y B PARA PAGO PARCIAL Y COMPLETO DE LA POSICIÓN

Luego seleccionar el tipo de pago deseado.



Aceptar y dirigirse a su servicio de pago electrónico para cancelar el VEP generado



En caso de dudas, contactanos



https://web.arba.gov.ar/contacto



